



DUKUZE MICROFINANCE s.a

ENTREPRENEURIAT & IMPACT SOCIAL

Termes de Référence pour le recrutement d'un Cadre d'Appui au Contrôle Permanent

1.Contexte

Pour faire face à la croissance des activités et garantir le respect des procédures internes, **DUKUZE MICROFINANCE S.A.** recrute un cadre d'appui.

2.Objectif du Poste

L'objectif principal est d'assister le responsable du contrôle permanent dans la mise en œuvre du plan de contrôle. Le titulaire doit s'assurer de la régularité des opérations, de la fiabilité des informations financières et de l'application stricte des procédures en vigueur au sein de l'institution.

3.Missions et Responsabilités

- **Exécuter les contrôles** : Réaliser les vérifications sur les opérations de caisse, de crédit et de comptabilité.
- **Analyser les risques** : Identifier les anomalies, les dysfonctionnements ou les zones de vulnérabilité dans les processus opérationnels.
- **Suivre les recommandations** : Aider à la mise en œuvre des actions correctives issues des missions d'audit ou des contrôles précédents.
- **Rédiger les rapports** : Produire des comptes-rendus réguliers de contrôle à destination de la hiérarchie.
- **Vérifier la conformité** : S'assurer du respect de la réglementation en vigueur et des manuels de procédures internes.



DUKUZE MICROFINANCE s.a

ENTREPRENEURIAT & IMPACT SOCIAL

4. Profil Recherché

Formation et Diplômes

- Bac + 3/4 en Audit, Contrôle de Gestion, Finance, Comptabilité ou équivalent.

Expérience Professionnelle

- 2ans d'expérience à un poste similaire, idéalement dans le secteur de la microfinance ou de la banque.

Compétences Techniques

- Maîtrise des techniques de contrôle ;
- Excellente capacité d'analyse financière ;
- Bonne aisance avec les outils informatiques de gestion.

Qualités Personnelles et Professionnelles

- Rigueur ;
- Intégrité ;
- Sens de l'organisation ;
- Excellentes capacités de communication écrite et orale.

5. Conditions d'Emploi

- **Type de contrat** : Contrat à Durée Indéterminée.
- **Lieu de travail** : Siège social de l'institution avec de fréquents déplacements dans le réseau d'agences et guichets.